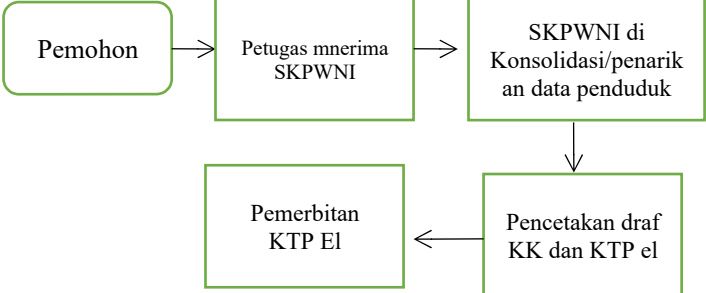


**Penerbitan KTP-el Baru Karena Pindah, Perubahan Data, Rusak dan Hilang Untuk WNI**

NO	KOMPONEN	URAIAN
1	2	3
1	Persyaratan	<p>a. Penduduk mengisi F-1.02;</p> <p>b. Penduduk melampirkan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) SKP (jika permohonan karena pindah datang antar Kab/Kota/Provinsi);</li> <li>2) KTP-el dan fotokopi surat keterangan/bukti perubahan peristiwa kependudukan dan peristiwa penting (jika perubahan data);</li> <li>3) KTP-el rusak (jika KTP-el rusak); dan</li> <li>4) Surat kehilangan dari kepolisian (jika permohonan karena hilang).</li> </ol> <p>c. Dinas menarik KTP-el lama (jika Perubahan data).</p> <p>d. Dinas menerbitkan KTP-el Baru.</p> <p>e. Dinas memusnahkan KTP-el lama.</p>
2	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	 <pre> graph TD     A[Pemohon] --&gt; B[Petugas mnerima SKPWNI]     B --&gt; C[SKPWNI di Konsolidasi/penarikan data penduduk]     C --&gt; D[Pencetakan draf KK dan KTP el]     D --&gt; E[Penerbitan KTP El]     </pre>
3	Jangka Waktu	1(satu) hari (1 x 24 jam) terhitung sejak diterimanya dokumen pemohon yang sudah dinyatakan lengkap dan benar oleh petugas.
4	Pelayanan	Penerbitan KTP El
5	Biaya /Tarif	Tidak dipungut/Gratis
6	Produk Pelayanan	KTP EL
7	Penanganan Pengaduan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sarana Pelayanan Pengaduan, Saran dan Masukan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kotak Saran</li> <li>- Instagram : @disdukcapilkabcirebon</li> <li>- E-mail : <a href="mailto:disdukcapil@cirebonkab.go.id">disdukcapil@cirebonkab.go.id</a></li> <li>- Website <a href="https://disdukcapil.cirebonkab.go.id">https://disdukcapil.cirebonkab.go.id</a></li> <li>- Google Bussiness DISDUKCAPIL KABUPATEN CIREBON</li> <li>- Sintren : <a href="https://sintren.cirebonkab.go.id/">https://sintren.cirebonkab.go.id/</a></li> </ul> </li> </ul>